

Утверждено решением годового Общего собрания  
членов Ассоциации «Строительный комплекс  
Ленинградской области»  
(Протокол от 12.05.2023)

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о Директоре Ассоциации**  
**«Строительный комплекс Ленинградской области»**

**Ленинградская область, г. Гатчина**

1. Единоличным исполнительным органом Ассоциации «Строительный комплекс Ленинградской области» (далее - Ассоциация) является Директор Ассоциации. Настоящее Положение определяет компетенцию Директора Ассоциации и порядок осуществления им руководства текущей деятельностью Ассоциации.

2. К компетенции Директора относятся любые вопросы хозяйственной и иной деятельности Ассоциации, не относящиеся к компетенции Общего собрания членов Ассоциации и Совета Ассоциации.

3. В процессе руководства текущей деятельностью Ассоциации Директор:

3.1. осуществляет руководство работой Ассоциации в соответствии с её программами и планами в пределах утвержденной сметы Ассоциации;

3.2. самостоятельно совершает сделки, иные юридические действия и акты, самостоятельно распоряжается имуществом Ассоциации в пределах утвержденной сметы Ассоциации;

3.3. представляет Ассоциацию во всех государственных органах, учреждениях и организациях, в отношениях с третьими лицами;

3.4. открывает расчетный и иные счета Ассоциации в банках;

3.5. издает приказы, распоряжения, дает указания, обязательные для исполнения работниками Ассоциации, утверждает правила внутреннего трудового распорядка и обеспечивает их соблюдение;

3.6. утверждает штатное расписание и должностные инструкции работников Ассоциации, а также документы, регламентирующие условия труда работников Ассоциации;

3.7. принимает на работу и увольняет работников Ассоциации, применяет к ним дисциплинарные взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации о труде, обеспечивает условия труда работников, Ассоциации, соответствующие требованиям законодательства;

3.8. обеспечивает выполнение решений Общего собрания членов Ассоциации и Совета Ассоциации, соблюдение Ассоциацией требований действующего законодательства;

3.9. организует учет и отчетность Ассоциации, несет ответственность за ее достоверность;

3.10. выдает доверенности от имени Ассоциации.

4. Директор Ассоциации без доверенности действует от имени Ассоциации, в том числе представляет ее интересы, совершает сделки от имени Ассоциации, по согласованию с Председателем Совета Ассоциации утверждает штат, издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками Ассоциации.

5. Директор избирается Советом Ассоциации.

6. Лицо, избираемое на должность Директора Ассоциации, должно отвечать следующим требованиям:

- иметь высшее образование;

- опыт работы на руководящих должностях не менее 5 (пяти) лет.

7. Договор, заключаемый с Директором Ассоциации, от имени Ассоциации подписывается Председателем Совета Ассоциации.

8. Директор вправе присутствовать на заседаниях Совета и специализированных органов Ассоциации с правом совещательного голоса.

9. Директор не вправе:

9.1. приобретать ценные бумаги, эмитентами которых или должниками по которым являются члены Ассоциации, их дочерние и зависимые общества;

9.2. заключать с членами Ассоциации, их дочерними и зависимыми обществами любые договоры имущественного страхования, кредитные договоры, соглашения о поручительстве;

9.3. осуществлять в качестве индивидуального предпринимателя предпринимательскую деятельность, являющуюся предметом саморегулирования для Ассоциации;

9.4. учреждать хозяйственные товарищества и общества, осуществляющие предпринимательскую деятельность, являющуюся предметом саморегулирования для Ассоциации, становиться участником таких хозяйственных товариществ и обществ;

9.5. являться членом органов управления членом Ассоциации, их дочерних и зависимых обществ, являться работником, состоящим в штате указанных организаций.

10. Директор Ассоциации при осуществлении своих прав и исполнении обязанностей должен действовать в интересах Ассоциации, осуществлять свои права и исполнять обязанности в отношении Ассоциации добросовестно и разумно.

11. В целях настоящего Положения под личной заинтересованностью Директора Ассоциации понимается материальная или иная заинтересованность, которая влияет или может повлиять на обеспечение прав и законных интересов саморегулируемой организации и (или) ее членов. В целях настоящего Положения под конфликтом интересов понимается ситуация, при которой личная заинтересованность Директора влияет или может повлиять на исполнение ими своих профессиональных обязанностей и (или) влечет за собой возникновение противоречия между такой личной заинтересованностью и законными интересами Ассоциации или угрозу возникновения противоречия, которое способно привести к причинению вреда законным интересам Ассоциации.

Директор должен соблюдать интересы Ассоциации, прежде всего в отношении целей ее деятельности, и не должен использовать возможности, связанные с осуществлением ими своих обязанностей, или допускать использование таких возможностей в целях, противоречащих целям, указанным в Уставе Ассоциации.

Директор обязан организовать свои дела таким образом, чтобы они не создавали реальный или потенциальный конфликт интересов.

Директор обязан в письменном виде уведомить Ассоциацию о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения, как только ему станет об этом известно. В случае возникновения у Директора конфликта

интересов или угрозы его возникновения, он обязан уведомить об этом Председателя Совета Ассоциации.

Директор Ассоциации, если ему стало известно о возникновении у члена Ассоциации или у лиц, входящих в состав органов управления Ассоциации, специализированных органов Ассоциации, ее работников, личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, обязан принять меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.

Предотвращение или урегулирование конфликта интересов Директора может состоять в одобрении сделки Советом Ассоциации, изменении его должностного положения, вплоть до прекращения его полномочий в установленном порядке, и (или) в отказе его от выгоды, явившейся причиной возникновения конфликта интересов.

12. Настоящее Положение вступает в силу в порядке, установленном Градостроительным кодексом Российской Федерации.

13. Решение о внесении изменений и о признании настоящего Положения утратившим силу принимается Общим собранием членов Ассоциации в порядке, установленном Уставом и иными внутренними документами Ассоциации.

14. В случае если законами и иными нормативными актами Российской Федерации, а также Уставом Ассоциации установлены иные правила, чем предусмотрены настоящим Положением, то в этой части применяются правила, установленные законами и иными нормативными актами Российской Федерации, а также Уставом Ассоциации.

15. Настоящее Положение, изменения, внесённые в настоящее Положение, в срок не позднее чем через три рабочих дня со дня их принятия подлежат размещению на официальном сайте Ассоциации в сети "Интернет" и направлению на бумажном носителе или в форме электронных документов (пакета электронных документов), подписанных Ассоциацией с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи, в орган надзора за саморегулируемыми организациями.